

Zamawiający
(pieczęć)

data

NIP:

Przedstawiciel Zamawiającego

Pan(-i):, nr tel. (*)

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Jasle
38-200 Jasło, ul. Sikorskiego 15
tel: (013) 446 52 04, fax: (013) 448 20 03
www.mosir-jaslo.pl, e-mail: info@mosir-jaslo.pl

FORMULARZ ZAMÓWIENIA KART ABONAMENTOWYCH

Przedmiotem zamówienia są karty abonamentowe – karnety, uprawniające do wstępu i korzystania z obiektów Sprzedającego, tj. Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Jasle przy ul. Sikorskiego 15.

§ 1.

Zamawiający zamawia (*):

..... sztuk karnetów w cenie zł (brutto), z podziałem:

- baseny, korty tenisowe, hala sportowa, lodowisko (8% VAT)
- siłownia, sauna, fitness, SPA, aqua aerobic (23% VAT)

Zgodnie z cennikiem, o ile nie ustalono inaczej, przyznany rabat wynosi% ()**

..... sztuk karnetów w cenie zł (brutto), z podziałem:

- baseny, korty tenisowe, hala sportowa, lodowisko (8% VAT)
- siłownia, sauna, fitness, SPA, aqua aerobic (23% VAT)

Zgodnie z cennikiem, o ile nie ustalono inaczej, przyznany rabat wynosi% ()**

oraz zobowiązuje się odebrać i zapłacić Sprzedawcy za zakupione karnety kwotę: (*) zł, na podstawie wystawionej faktury VAT. Forma i termin płatności: gotówka / przelew (do 14 dni).

§ 2.

1. Karnety uprawniają do otrzymania w/w rabatu za usługi świadczone przez Sprzedającego.
2. Karnety są ważne przez okres 3 miesiące, licząc od dnia wprowadzenia ich przez Sprzedawcę do systemu obsługi klienta, o ile nie ustalono inaczej.
3. Po upływie tego terminu karnety tracą ważność.
4. Zamawiający, klient, posiadacz karnetu ma możliwość przedłużenia jego ważności na zasadach określonych w cenniku. Wyjątek od powyższej reguły stanowią karnety promocyjne.

§ 3.

W przypadku, gdy usługa świadczona przez Sprzedającego okaże się droższa niż kwota karnetu jego okaziciel zobowiązany jest do dopłaty gotówką.

§ 4.

1. Zamawiający upoważnia Sprzedającego do wystawiania faktur VAT bez podpisu.
2. W imieniu Zamawiającego karnety odbierze (*)

(*) uzupełnia Zamawiający

(**) uzupełnia Sprzedający

Pozostałe informacje:

1. Karnetom przypisane zostaną nazwiska pracowników Zamawiającego, którzy będą z nich korzystać, o ile Zamawiający tego sobie życzy i dostarczy listę swoich pracowników.
2. Na odbiór większej ilości zamawianych karnetów wymagany jest czas na ich wprowadzenie do systemu, dlatego dokładny termin odbioru powinien być ustalony z kasjerami Krytej Pływalni tel. 013 44 813 00.
3. Podczas korzystania z karnetu, jego okaziciel ma możliwość bezgotówkowego sposobu rozliczania się oraz otrzymania rabatu za usługi świadczone w obiektach MOSiR Jasło.
3. Od kwoty karnetu jest odejmowana należność za usługę, uwzględniając przyznany rabat, aż do momentu całkowitego wykorzystania konta lub utraty ważności.
4. Karta karnetu jest własnością MOSiR JASŁO. W przypadku realizacji ostatniej usługi, przekraczającej wartość karnetu, personel kasowy zatrzymał będzie karnet celem dalszego ich użytkowania przez innych klientów.
5. Wartość karnetu można każdorazowo sprawdzać w kasie, bądź telefonicznie.
6. Kasa nie przyjmuje zwrotów niewykorzystanych karnetów.
7. Sprzedający zastrzega sobie możliwość opóźnienia realizacji zamówienia z ważnych przyczyn.